



COMUNE DI PREDAPPIO

Provincia di Forlì - Cesena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero: **19** Data: **18/02/2010**

OGGETTO: MISURE ORGANIZZATIVE PER GARANTIRE LA TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI - ART. 9 D.L. N. 78/09 CONV. NELLA L. 102/09

Il giorno **18 Febbraio 2010**, alle ore **15.00**, nella apposita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE
PROF. GIORGIO FRASSINETI	Sindaco	N
BILLI FRANCESCO	Assessore	S
CIMATTI LORETTA	Assessore	S
LEONESSI FAUSTO	Assessore	S
SPAGNOLI CARLO	Vice Sindaco	S
VALLICELLI ANNA MARIA	Assessore	S
VETRICINI LIVIO	Assessore	S

Assume la presidenza il Vice Sindaco **AVV. SPAGNOLI CARLO**.

Partecipa il Segretario Comunale **DOTT.SSA SILVIA SANTATO**.

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità della seduta, il Presidente dichiara aperta la seduta invitando la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- per fronteggiare la crisi economica il Governo ha emanato vari provvedimenti di sostegno alle famiglie, al lavoro e alle imprese;
- fra questi, l'art. 9 del DL 1/7/09 n. 78, convertito nella L. 3/8/09 n.102, prevede alcuni adempimenti per favorire la tempestività dei pagamenti degli enti locali e delle altre Amministrazioni pubbliche;

In particolare, si ricorda:

- l'obbligo, da parte della Giunta comunale, di adottare misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti;
- l'obbligo di rendere pubbliche le misure organizzative adottate, tramite la pubblicazione sul sito WEB dell'Ente;
- l'obbligo, da parte dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa, di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (Patto di stabilità interno);

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 17 dicembre 2009 con il quale è stato posticipato al 30 aprile 2010, il termine entro il quale deve essere approvato il bilancio di previsione 2010;

Visto che l'art. 9 succitato mira a rafforzare quanto previsto dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, di attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, che prevede il termine normale di 30 giorni per il pagamento delle transazioni commerciali, oltre il quale si applicano gli interessi moratori;

Vista la succitata normativa e sentito il responsabile del servizio finanziario, si ritiene di dover adottare le seguenti misure organizzative al fine di migliorare la tempestività dei pagamenti dell'Ente:

- 1) i responsabili dei servizi, nel predisporre i provvedimenti che comportano impegni di spesa, devono verificare che i pagamenti conseguenti siano in linea non solo con le previsioni del bilancio e del piano esecutivo di gestione, ma anche con le regole ed i vincoli di finanza pubblica, fra le quali quelle del Patto di stabilità interno;
- 2) il responsabile del servizio finanziario vigila e verifica quanto indicato al precedente punto 1);
- 3) i responsabili dei servizi, devono trasmettere i provvedimenti che comportano spese (determinazioni ex art. 183 del Tuel) e le liquidazioni di spesa (ex art. 184 del Tuel) al Servizio finanziario con congruo anticipo per permettere l'emissione dei mandati di pagamento, specie in prossimità delle chiusure contabili di fine esercizio;
- 4) il responsabile del servizio finanziario, prima di effettuare i pagamenti superiori a € 10.000,00 deve in ogni caso tenere conto dell'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 (verifica di eventuali inadempienze fiscali);

5) i responsabili dei servizi, quando sono a conoscenza di fatti o atti che possono comportare, anche in prospettiva, situazioni di debiti non previsti nel bilancio e nella contabilità dell'Ente, debbono immediatamente riferire per iscritto al responsabile del servizio finanziario, che a sua volta attiverà, se del caso, la procedura di cui all'art. 153, comma 6, del Tuel (segnalazioni obbligatorie);

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;

Visto l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.00;

Visto il parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica espressa dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

Visto il parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile espressa dal Ragioniere Capo;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

1) di adottare le misure organizzative indicate nelle premesse della presente deliberazione applicandole al bilancio di previsione per l'esercizio 2010, al bilancio pluriennale 2010/2012 e alla relazione previsionale e programmatica 2010/2012, che saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio Comunale entro il termine del 30 aprile 2010;

2) di trasmettere il presente provvedimento ai responsabili dei servizi ed al revisore dei conti;

3) di dare mandato al responsabile del servizio Affari generali dell'Ente, di provvedere alla pubblicazione sul sito WEB della presente delibera come prescritto dall'art. 9 del DL 1/7/09 n. 78, convertito nella L. 3/8/09 n.102;

4) con separata votazione, unanime e palese, delibera:
di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del D.Lgs. 267 del 18.8.2000, stante l'urgenza di applicare gli adempimenti .

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to **AVV. SPAGNOLI CARLO**

Il Segretario Comunale
F.to **DOTT.SSA SILVIA SANTATO**

PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 01/03/2010

- Contestualmente viene comunicata in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. 18/08/2000 n. 267;
- Contestualmente viene comunicata al Prefetto ai sensi dell'art. 135, comma 2, del d.lgs. 18/08/2000 n. 267.

Predappio, Lì 01/03/2010

Il Funzionario Delegato
F.to **DOTT.SSA ANTONIETTA BERLATI**

E' copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Predappio, Lì 01/03/2010

Il Funzionario Delegato
DOTT.SSA ANTONIETTA BERLATI

ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

La suesesa deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 134, comma 3, del d.lgs. 18/08/2000 n. 267.

Predappio, lì 01/03/2010

Il Funzionario Delegato
DOTT.SSA ANTONIETTA BERLATI