



COMUNE DI PREDAPPIO

Provincia di Forlì - Cesena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero: **57** Data: **23/04/2015**

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2015/2017 PER RAZIONALIZZAZIONE UTILIZZO DOTAZIONI STRUMENTALI.

Il giorno **23 Aprile 2015**, alle ore **14.30**, nella apposita sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE
PROF. GIORGIO FRASSINETI	Sindaco	N
DOTT.SSA CHIARA VENTURI	Vice Sindaco	S
FLAMIGNI GIANNI	Assessore	S
GOLINELLI MARIA	Assessore	S
VETRICINI LIVIO	Assessore	S

Assume la presidenza il Vice Sindaco **DOTT.SSA CHIARA VENTURI**.

Partecipa il Segretario Comunale **DOTT.SSA SILVIA SANTATO**.

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità della seduta, il Presidente dichiara aperta la seduta invitando la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di delibera allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale sub lettera "A";

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

- 1) di approvare la proposta di deliberazione allegata al presente atto sotto la lettera A) per formare parte integrante e sostanziale;
- 2) di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata unanime votazione palesemente espressa, il presente provvedimento eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL, approvato con D.Lgs. 267/2000.



COMUNE DI PREDAPPIO
PROVINCIA DI FORLÌ - CESENA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2015/2017 PER RAZIONALIZZAZIONE UTILIZZO DOTAZIONI STRUMENTALI.

I RESPONSABILI DI AREA

VISTO l'art. 2, comma 594, della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria 2008), che prevede l'obbligo, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, di adottare piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

VISTO il comma 595 della predetta norma, che prescrive l'indicazione, nei piani di cui alla sopracitata lettera a), delle misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

VISTO il comma 596 della predetta norma, ove si stabilisce che qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 63 del 17.04.2014 con la quale veniva approvato il Piano triennale per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali per il triennio 2014/2016;

VISTA la necessità di provvedere ad approvare il Piano per il triennio 2015/2017 che, nelle sue linee essenziali ricalca il precedente, in modo da continuare a perseguire la politica di contenimento delle spese di funzionamento dell'ente;

VISTO il comma 598 della medesima norma, nel quale si prescrive che il piano in oggetto sia reso pubblico con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. n. 165/2001 e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. n. 82/2005;

APPURATO che i Responsabili dei vari settori comunali hanno effettuato un'attenta analisi delle dotazioni strumentali in essere rilevando le modalità con cui razionalizzarne l'utilizzo;

VISTO che il lavoro suddetto ha consentito di elaborare il “Piano triennale per la razionalizzazione dell’utilizzo delle dotazioni strumentali” di cui all’allegato “A” della presente deliberazione;

VISTO che gli interventi previsti nel Piano in oggetto sono funzionali al perseguimento di obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell’azione amministrativa, pur consentendo agli uffici di disporre di supporti strumentali idonei al raggiungimento degli obiettivi gestionali stabiliti da questa amministrazione;

Visto l’art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

PROPONGONO

- ☞ Di approvare il “Piano triennale per la razionalizzazione dell’utilizzo delle dotazioni strumentali” di cui all’allegato “A” della presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- ☞ Di dare mandato agli uffici competenti affinché provvedano, a consuntivo annuale, ad inoltrare idonea relazione circa il raggiungimento degli obiettivi di razionalizzazione espressi nel Piano in oggetto agli organi di controllo interno di questo Comune nonché alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti;
- ☞ Di pubblicare la presente deliberazione, oltre alle consuete modalità previste per le deliberazioni della Giunta, nel sito internet di questo Comune;
- ☞ Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante l’urgenza di dare completa attuazione al Piano.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE 2015/2017 PER RAZIONALIZZAZIONE UTILIZZO DOTAZIONI STRUMENTALI.

I RESPONSABILI DEL SERVIZIO

Per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esprimono parere: **FAVOREVOLE**

Li 23/04/2015

F.to IL RESPONSABILE AREA
LAVORI PUBBLICI
Ing. Stefano Fabbri

F.to IL RESPONSABILE AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA
Dott. Massimo Mengoli

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **FAVOREVOLE**

Li 23/04/2015

F.to IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Dott. Massimo Mengoli

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to DOTT.SSA CHIARA VENTURI

Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA SILVIA SANTATO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal **07/05/2015**;

X Contestualmente viene comunicata in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. 18/08/2000 n. 267;

Contestualmente viene comunicata al Prefetto ai sensi dell'art. 135, comma 2, del d.lgs. 18/08/2000 n. 267.

Predappio, Lì 07/05/2015

Il Funzionario Delegato
F.to DOTT.SSA ANTONIETTA BERLATI

E' copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Predappio, Lì 07/05/2015

Il Funzionario Delegato
DOTT.SSA ANTONIETTA BERLATI

ESEGUIBILITA' – ESECUTIVITA'

La suesesa deliberazione:

X è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 134, comma 3, del d.lgs. 18/08/2000 n. 267.

Predappio, li 07/05/2015

Il Funzionario Delegato
DOTT.SSA ANTONIETTA BERLATI