

# AGGIORNAMENTO OBIETTIVI 2020

3	AREA SOCIO PRODUTTIVA	
---	--------------------------	--

**Centro di Responsabilità N° 3**

## **OBIETTIVI DI DETTAGLIO**

## PEG 2020

<b>4</b>	<b>Denominazione Obiettivo:</b> NUOVA DEFINIZIONE DELL'AREA DI SVOLGIMENTO DEL MERCATO DEL SABATO IN PIAZZA SANT'ANTONIO, DELLA POSIZIONE E METRATURA DEI POSTEGGI CON RAGGRUPPAMENTO DEGLI STESSI, MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE - ADEGUAMENTO MERCATI A DISPOSIZIONI CONTRASTO PANDEMIA COVID-2019
----------	--

**Descrizione sintetica:** su richiesta pervenuta dagli operatori del mercato del sabato in Piazza Sant'Antonio di raggruppamento dei posteggi del mercato a seguito di riduzione dei posteggi occupati, per rendere il mercato alla vista più compatto e omogeneo e più distante dalla rete stradale, acquisito il parere da parte della Giunta Comunale, si procede alla nuova definizione dell'area del mercato e della posizione e metratura dei posteggi, con l'eliminazione di n. 9 posteggi (n. 8 non alimentari e n. 1 alimentare), con la modifica del Regolamento comunale e, successivamente, all'attivazione delle procedure previste dal regolamento per la riassegnazione complessiva dei posteggi. In seguito all'emergenza COVID la riassegnazione dei posteggi viene rinviata all'anno 2021, l'Ufficio è comunque stato impegnato a garantire l'adeguamento dei mercati alle misure di prevenzione nazionali e regionali predispodendo le relative

Nr	Descrizione attività	Responsabile	Personale di supporto interno/esterno	Tempificazione delle attività																			
				ott-19	Gen	Feb	Mar	Apr	Mai	Giu	Lug	Ag	Set	Ott	Nov								
1	Richiesto parere alla Giunta Comunale sul raggruppamento dei posteggi del mercato del sabato con nuova definizione dell'area di mercato, acquisito parere favorevole	Battistini Roberto	Piolanti Liliana																				
2	Richiesto parere al Corpo Unico di P.M. della U.C.R.F., all'Area Lavori Pubblici, alle associazioni di categoria e dei consumatori, acquisito parere favorevole	Battistini Roberto	Piolanti Liliana																				
3	Presentazione al C.C. della proposta di deliberazione della nuova definizione dell'area del mercato del sabato, con allegata nuova planimetria del mercato e di modifica del Regolamento comunale per il commercio su aree pubbliche	Battistini Roberto	Piolanti Liliana																				
4	adeguamento mercati a misure di prevenzione COVID 19 - emissione ordinanza con nuova collocazione banchi	Battistini Roberto	Piolanti Liliana																				

<b>Indicatori di risultato:</b> adeguamento a disposizioni COVID	<b>Direttive politiche:</b> tempestivo riavvio attività economiche nel rispetto condizioni di sicurezza	<b>Risultato atteso:</b> tempestiva emissione ordinanze per riavvio mercati sulla base delle disposizioni nazionali e regionali per fronteggiare pandemia COVID 19
<b>Centro di costo collegati:</b> /	<b>Progr.-Prog. di riferimento:</b> Progr. /	
<b>Capitoli di riferimento:</b> /		

5	AREA URBANISTICA	
---	---------------------	--

**Centro di Responsabilità N° 5 (UT)**

## **OBIETTIVI DI DETTAGLIO**

OBIETTIVO GESTIONALE AFFIDATO DEL "CENTRO DI COSTO" / UFFICIO :

**TECNICO AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA e AMBIENTE**

<b>Nr. 2</b>		<b>Denominazione Obiettivo:</b> V variante RUE																	
<b>Descrizione sintetica:</b> Durante la seconda metà del 2020 è emersa la necessità, a seguito di richieste da parte di ditte e privati cittadini, di adottare la V variante normativa (specifica) al RUE per modificare alcuni articoli delle norme agevolando la possibilità di intervenire sia in ambito consolidato sia in ambito agricolo. L'obiettivo si sviluppa su 2 anni, nel 2020 si predisporranno gli elaborati, nel 2021 la variante verrà adottata, controdedotta e approvata.																			
Nr	Descrizione attività	Responsabile/i del procedimento	Personale di supporto interno/esterno	Tempificazione delle attività															
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mai	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic				
1	Raccolta richieste verbali e scritte	Responsabile Ufficio	-																
2	Predisposizione elaborati (norme e relazione)	Responsabile Ufficio	-																
<b>Indicatori di risultato:</b> rispetto della tempistica proposta		<b>Direttive politiche:</b> predisposizione elaborati tenendo conto delle necessità di ditte e privati										<b>Risultato atteso:</b> approvazione di documento pienamente rispondente alla disciplina urbanistica vigente e rispettoso delle direttive politiche							
<b>Centro di costo collegati:</b>		<b>Progr.-Prog. di riferimento:</b> Progr.																	
<b>Capitoli di riferimento:</b>																			

<b>Valutato</b>	<b>Cognome: Zoffoli</b>	<b>Nome: Maria Ilaria</b>
<b>CDC:</b>	<b>Collocazione organizzativa: Area Urbanistica</b>	<b>Periodo di valutazione: 01.01.20 – 31.12.20</b>

<b>Obiettivi di PEG</b>	<b>Peso (a)</b>	<b>Valutazione (b)*</b>	<b>Punteggio pesato</b>	<b>Peso aree valutative</b>	<b>Punteggio pesato per area****</b>
<b>OBIETTIVI DI SVILUPPO</b>					
Informatizzazione delle Pubbliche Amministrazioni. Acquisizione souite sicraweb e digitalizzazione dei principali atti dell'Ente	5%		0		
Implementazione del sito "Amministrazione Trasparente" da parte di ciascuna Area sulla base del PTPCT adottato con delibera di Giunta comunale n. 19 del 30/01/2020	5%		0		
APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEHORS	20,0%		0		
PREDISPOSIZIONE ELABORATI NUOVO PUG	20,0%		0		
V <sup>a</sup> VARIANTE AL RUE	10,0%				
PER AGGIORNAMENTO EDIFICI VINCOLATI IN ZONA AGRICOLA E REALIZZAZIONE TAVOLA DEI VINCOLI	20,0%		0		
			0		
<b>ATTIVITA' ORDINARIA</b>			<b>Valutazione (c)**</b>		
ATTIVITA' ORDINARIA IN MATERIA EDILIZIA, URBANISTICA, AMBIENTE	20,0%		0		
Totale 1° area valutativa	100,0%		0		
<b>OBIETTIVI DI PRESTAZIONE</b>		<b>Peso (d)</b>	<b>Valutazione (e)***</b>	<b>70%</b>	<b>0</b>
PROGRAMMAZIONE ED INTEGRAZIONE	40%		0		
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E FINANZIARIE	35%		0		
ORIENTAMENTO ALL'UTENTE ED INNOVAZIONE	25%		0		
Totale 2° area valutativa	100%		0	30%	0
				<b>TOTALE</b>	<b>0</b>
* 1 = obiettivo mancato (<20%) 2 =obiettivo parzialmente raggiunto (dal 21 al 40%) 3 = obiettivo parzialmente raggiunto (dal 41 al 60%) 4 = obiettivo parzialmente raggiunto (dal 61 al 80%) 5 = obiettivo raggiunto (>80%)	**0/1= indicatore di attività sotto le previsioni 2/3 = indicatore di attività in linea con le previsioni 4/5= indicatore di attività superiore alle previsioni		*** 0/1 = obiettivo di prestazione mancato 2/3 = obiettivo di prestazione parzialmente raggiunto 4/5 = obiettivo di prestazione pienamente raggiunto		

**Note del valutatore**

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

Data.....

Firma del dirigente .....

Firma del Nucleo.....